Piecki, 28.02.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn.
„Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Matki Bożej Różańcowej w Pieckach"

Zamawiający:
Parafia Rzymskokatolicka pod wezwaniem Matki Bożej Różańcowej w Pieckach
Adres siedziby: ul. Zwycięstwa 16, 11-710 Piecki
Tel.: 89 742 11 46
NIP: 7422202126
e-mail: eugenos@poczta.onet.pl
strona internetowa: http://parafiapiecki.pl/

Tryb udzielenia zamówienia i inne istotne informacje:

1. Tryb postępowania: Postępowanie prowadzone w trybie Zapytania Ofertowego na podstawie Zasady Konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego, Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22.08.2019r. , ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie dwóch instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy 42,56 kW, w celu pokrycia zapotrzebowania na energię elektryczną Parafii Rzymskokatolickiej w Pieckach z odnawialnych źródeł energii.

2. Podstawa prawna opracowania Zapytania Ofertowego:
1) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22.08.2019r.
2) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.2016.380 z późn. zm.).

3. Źródła dofinansowania Projektu
Przedmiot zamówienia jest współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 4 - „Efektywność energetyczna" Działanie 4.1 „Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych" w ramach realizowanego Projektu pt. *„Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych przez Parafię Rzymskokatolicką M.B. Różańcowej w Pieckach "*

ROZDZIAŁ – I Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. **„Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Matki Bożej Różańcowej w Pieckach"**
2. Niniejsze zadanie obejmuje budowę dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych **o mocy łącznej 42,56 kWp** na Działce nr 217/7, ponadto przeprowadzona będzie linia tras kablowych przez inne działki wskazane w lokalizacji inwestycji. Nastąpi podłączenie i zasilenie w energię elektryczną pochodzącą z tych instalacji fotowoltaicznych budynków Parafii tj. Kościoła, Plebanii, budynku gospodarczego oraz systemu grzewczego Parafii.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Instalacji będącej przedmiotem zamówienia. Prace instalacyjne, będące przedmiotem zamówienia obejmują roboty budowlane wraz z dostawą i montażem niezbędnych materiałów. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji robót budowlanych z materiałów własnych.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację robót budowlanych na obszarze Parafii przy ul. Zwycięstwa 16 w Pieckach (Działka nr 207, 217/7 , 676/1, obręb nr 18 Piecki) gmina Piecki, powiat mrągowski, woj. warmińsko-mazurskie, w następującym zakresie:

3.1 **Wykonanie elementów wspólnych 2-mikroinstalacji PV** wymaganych do prawidłowego wykonania i zabezpieczenia mikroinstalacji: Roboty kablowe - kopanie rowów, układanie kabli, podsypka z piasku, zasypanie kabli.

3.2 **Budowa naziemnej mikroinstalacji PV dla zasilenia budynków Plebanii i budynku gospodarczego o mocy ogółem 26,88 kW** – planowany ogólny zakres robót konieczny do prawidłowego funkcjonowania mikroinstalacji dla budynków Plebanii i gospodarczego o mocy całkowitej 26,88 kWp:

3.2.1 Montaż paneli fotowoltaicznych (96 sztuk x 280 Wat) + przewody + złączki + akcesoria
3.2.2 Montaż optymalizerów (48 sztuk)
3.2.3 Montaż 12 sztuk naziemnych konstrukcji pod 8-paneli umieszczonych poziomo + akcesoria
3.2.4 Montaż inwerterów SE25K wraz z tablicą po stronie DC (1 komplet)
3.2.5 Montaż aparatury po stronie AC wraz z montażem układu do pomiaru energii pobranej i oddanej do sieci z rejestracją parametrów online oraz szafkami kablowymi (1 komplet)
3.2.6 Wykonanie uziemienia paneli fotowoltaicznych (1 komplet)
3.2.7 Uruchomienie instalacji fotowoltaicznej
3.2.8 Wpięcie instalacji do sieci elektroenergetycznej OSD
3.2.9 Wykonanie niezbędnych prób i badań (w tym ochrony przeciwporażeniowej)

3.3 **Budowa naziemnej mikroinstalacji PV dla zasilenia budynku Kościoła o mocy ogółem 15,68 kW -** planowany ogólny zakres robót konieczny do prawidłowego funkcjonowania mikro instalacji dla budynku Kościoła o mocy całkowitej 15,68 kWp:

3.3.1 Montaż paneli fotowoltaicznych (56 sztuk x 280 Wat) + przewody + złączki + akcesoria
3.3.2 Montaż optymalizerów (28 sztuk)
3.3.3 Montaż 7 sztuk naziemnych konstrukcji pod 8-paneli umieszczonych poziomo + akcesoria
3.3.4 Montaż inwerterów SE25K wraz z tablicą po stronie DC (1 komplet)
3.3.5 Montaż aparatury po stronie AC wraz z montażem układu do pomiaru energii pobranej i oddanej do sieci z rejestracją parametrów online oraz szafkami kablowymi (1 komplet)

3.3.6 Wykonanie uziemienia paneli fotowoltaicznych (1 komplet)
3.3.7 Uruchomienie instalacji fotowoltaicznej
3.3.8 Wpięcie instalacji do sieci elektroenergetycznej OSD
3.3.9 Wykonanie niezbędnych prób i badań (w tym ochrony przeciwporażeniowej)

Szczegółowy zakres prac oraz opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym – branża elektryczna oraz w specyfikacji technicznej , które stanowią Załączniki nr 6 , 6.1 do Zapytania ofertowego.

UWAGA: Nieobjęte niniejszym zamówieniem są następujące roboty budowlane wymienione w projekcie budowlanym – branża elektryczna: ppkt. 1.10 Oprawy oświetlenia zewnętrznego , ppkt. 1.11 Instalacje teletechniczne , jak również wykonanie wygrodzenia terenu instalacji fotowoltaicznych.

5. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty w zakresie jakości zastosowanych materiałów oraz techniki wykonania robót – określono w Umowie na realizację zamówienia (Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego) , w/w **okres gwarancji wynosi minimum 5 lat na cały zakres rzeczowy Zamówienia.** Termin gwarancji liczony jest od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
6. Zamawiający informuje, że Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy wykorzystaniu modułów fotowoltaicznych o większej mocy (przewiduje się zastosowanie wszystkich modułów o jednakowej mocy). Jednakże ze względów formalnych wynikających z Wniosku o dofinansowanie sumaryczna moc dwóch mikroinstalacji zbudowanych w ten sposób nie może być niższa niż 42,56 kWp. W przypadku zastosowania modułów o większej mocy dopuszcza się przekroczenie całkowitej mocy 42,56 kWp jedynie o wartość mniejszą niż moc pojedynczego zastosowanego modułu (dla każdej z dwóch mikroinstalacji).
7. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego, w ramach złożonej oferty, materiały, elementy i systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zapewniają uzyskanie wskazanego efektu końcowego.

8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, znaki towarowe, patenty lub określenia wskazujące na pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający dopuszcza składanie co najmniej ofert równoważnych. Zamawiający za produkt równoważny uważa produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada takie same lub lepsze do produktu referencyjnego cechy i parametry. Wykonawca, który zastosuje rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane (w tym urządzenia i materiały) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej. Wykonawca spełnia ten obowiązek przez przedstawienie Zamawiającemu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego poprzez przedstawienie zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym. Rozwiązania równoważne nie mogą kolidować z dalszymi pracami prowadzonymi przez Zamawiającego.

Do oferty równoważnej należy dołączyć karty katalogowe lub specyfikacje techniczne charakteryzujące parametry oferowanych materiałów zamiennych.

9. **Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

   45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
   09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
   31712331-9 - Fotoogniwa
   45312310-3 Ochrona odgromowa
   45320000-6 Roboty izolacyjne
   45000000-7 Roboty budowlane
   45223210-1 Roboty z wykorzystaniem stali
   45231110-9 Kładzenie rurociągów
   45453100-7 Instalacja rurociągów

10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
12. **Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przewidzianego do wykonania zadania inwestycyjnego w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty.**

ROZDZIAŁ II - Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania – od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia zadania – **najpóźniej do dnia 15.06.2020r.**
3. Wykonawca nie może przedłużyć poza termin umowny czasu realizacji robót powołując się na złe, niesprzyjające warunki atmosferyczne. Wykonawca powinien dysponować wystarczającymi zasobami technicznymi i ludzkimi oraz dostosować tempo wraz z harmonogramem realizowanych robót do zmiennych warunków atmosferycznych.

ROZDZIAŁ III - Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
   a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
   b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
   c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
   d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego, **brak spełnienia powyższego warunku oznacza wykluczenie Wykonawcy z postępowania.**

2. O udzielenie przedmiotu zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
   a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**
   Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie posiadania uprawnień, za spełnienie warunków uznane będzie złożenie oświadczenia w tym zakresie (Załącznik nr 3 , Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego).
   b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
   Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż **250 000,- złotych brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia bez odrębnego wezwania.
   Wykonawca powinien znajdować się w stabilnej sytuacji ekonomicznej umożliwiającej niezakłóconą realizację przedmiotu zamówienia, nie posiadać zaległości w uiszczaniu podatków i należności ZUS, wykazać przychód z działalności gospodarczej w ostatnim zakończonym roku obrotowym w wysokości nie mniejszej, niż wynagrodzenie ofertowe złożonej oferty.
   Weryfikacja tego warunku nastąpi na podstawie złożonego Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego oraz na podstawie aktualnych: Zaświadczeń z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa (aktualne dokumenty to znaczy wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem złożenia oferty) oraz zeznania podatkowego o przychodzie osiągniętym z prowadzonej działalności gospodarczej za ostatni zakończony rok obrotowy.
   c) **zdolności technicznej lub zawodowej**
   - w zakresie wiedzy i doświadczenia - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę związaną z przedmiotem zamówienia polegającą na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej na kwotę zadania minimum 300 000,00 zł brutto.
     Wykonawca powinien dołączyć podpisane przez inwestorów dokumenty potwierdzające rodzaj tych robót, ich wartość, datę i miejsce wykonania oraz zgodne z zasadami sztuki budowlanej ich wykonanie i prawidłowe ukończenie,
   - w zakresie potencjału kadrowego:

Dysponuje osobami posiadającymi następujące uprawnienia w specjalnościach: co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków.
5. Jeżeli wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu przedstawi w wykazie wykonanych robót budowlanych lub dokumentach potwierdzających należyte wykonanie wskazanych robót wartości wyrażone w innej walucie niż złoty, zamawiający do oceny spełnienia warunku przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego publikowanym przez NBP z dnia składania ofert.
6. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale IV., na zasadzie „spełnia/nie spełnia. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

ROZDZIAŁ IV - Dokumenty oraz oświadczenia, potwierdzające spełnienie warunków w prowadzonym postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i informacje:
   a) Oświadczenie o braku powiązań Wykonawcy z Zamawiającym (zał. 2 do Zapytania ofertowego),
   b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. 3 do Zapytania ofertowego),
   c) Oświadczenie o posiadanych zasobach ludzkich – wykaz osób (zał. 7 do Zapytania ofertowego)
   d) W przypadku polegania za zasobach podmiotów trzecich wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   e) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; (Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego);
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądał przedstawienia dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego. Polisa musi być ważna lub odnawialna przez cały okres trwania realizacji zamówienia. Dokument jest składany przez Wykonawcę na etapie podpisywania Umowy. Jego brak w dniu podpisania umowy oznacza wykluczenie Wykonawcy.

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej wykonawca składa Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z dokumentami poświadczającymi stabilną sytuację ekonomiczną tj. Zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa (aktualne dokumenty to znaczy wystawione nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed dniem złożenia oferty) oraz zeznania podatkowego o przychodzie osiągniętym z prowadzonej działalności gospodarczej za ostatni zakończony rok obrotowy.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu weryfikacji, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
   a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

   Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.

Inne dokumenty niewymienione w pkt 1, które należy złożyć wraz z formularzem ofertowym:
   a) Jeżeli uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty, wówczas do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
   b) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   c) W przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć stosowne umocowanie do reprezentowania wspólników spółki tj. umowa spółki cywilnej lub uchwała wspólników lub pełnomocnictwo.

W przypadku dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod adresami

internetowymi ogólnodostępnymi, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty (np. KRS, CEIDG).

ROZDZIAŁ V - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
   - drogą elektroniczną na e-mail: eugenos@poczta.onet.pl
   - pisemnie na adres: ul. ul. Zwycięstwa 16, 11-710 Piecki
3. Zamawiający w przypadku istotnych z punktu widzenia realizacji zamówienia pytań zamieści odpowiedzi w formie pisemnej na stronie internetowej: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania złożone w formie określonej w pkt. 1, w terminie do 2 dni roboczych od daty wpłynięcia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz załączników wpłynął do Zamawiającego nie później niż do dnia 12 marca 2020r. Jeśli pytania wpłynęły do Zamawiającego po upływie wyżej wymienionego terminu lub dotyczą udzielonych już wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez odpowiedzi.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: Arkadiusz Kacprzak - tel.: 608 201 861

ROZDZIAŁ VI - Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium (zgodnie z art. 70 Kodeksu Cywilnego) w wysokości **6 000 złotych** (słownie: sześć tysięcy złotych). **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert,** określonym w postępowaniu.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach:
   a) pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek bankowy zamawiającego:

   Bank Spółdzielczy w Mikołajkach , Oddział w Mrągowie
   Nr konta bankowego: **55 9350 0001 0260 5122 5002 0004**
   (przy wnoszeniu wadium należy podać tytuł przelewu: „Wadium – zapytanie ofertowe na budowę dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych przez Parafię w Pieckach ")

4. **Wadium wnoszone w formie pieniężnej uważa się wniesione skutecznie, jeżeli przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego.**
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć jako kserokopię potwierdzoną za

zgodność z oryginałem, a oryginał w oddzielnej kopercie dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot bez dekompletowania oferty. Jeśli Wykonawca do oferty dołączy oryginalny dokument, nie zostanie on zwrócony Wykonawcy.

6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna, termin ważności dokumentu stwierdzającego zabezpieczenie wadium nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. W przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczeń powinny one być bezwarunkowe, nieodwołane i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
8. **Zwrot wadium**

   Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.

   Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wadium, na wniosek Wykonawcy może zostać przeznaczone na wniesienia części zabezpieczenia należytego wykonania umowy (Rozdział XIII).

9. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII - Termin związania złożoną ofertą

1. Wszyscy wykonawcy pozostają związani ofertą na okres minimum 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

ROZDZIAŁ VIII - Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z zapisami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotowania oferty zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
5. Załączniki do oferty winny być złożone na wzorach stanowiących załączniki do Zapytania ofertowego lub zgodne ze wzorem tych druków pod warunkiem zachowania ich merytorycznej treści.
6. Ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno

ponumerowane.

8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9. **Dokumenty składające się na ofertę:**
   a) Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo potwierdzone notarialnie.
   b) Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące braku powiązań z Zamawiającym;
   c) Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z dokumentami poświadczającymi stabilną sytuację ekonomiczną (Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa, zeznanie podatkowe o przychodzie osiągniętym z prowadzonej działalności gospodarczej za ostatni zakończony rok obrotowy)
   d) Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz robót budowlanych wraz z załączonymi referencjami
   e) Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego, stanowiący oświadczenie o posiadanych zasobach ludzkich – wykaz osób.
   f) Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego - formularz oceny technicznej
   g) Dokument rejestrowy Wykonawcy ze wskazanymi osobami uprawnionymi do reprezentowania wykonawcy lub w przypadku dostępności dokumentu pod adresami internetowych ogólnodostępnymi (np. KRS, CEIDG) poprzez wskazanie linku w formularzu ofertowym (za błędnie podany link odpowiada Wykonawca).
   h) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   i) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10. Zmiana i wycofanie oferty:
a) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
b) O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
c) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożenie oferty pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY/WYCOFANIE OFERTY"
d) Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA OFERTY zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
e) Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANIE OFERTY nie będzie otwierana.

ROZDZIAŁ IX - Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażona cyfrowo i słownie.
2. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe za realizację zadania.** Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U.z 2016 r. poz.380 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2 Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratę, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Cena powinna uwzględniać wszelkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca w swojej ofercie winien przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę. **W związku z powyższym zaleca się przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej terenu i budynków objętych wykonaniem zamówienia.**

ROZDZIAŁ X - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - ul. Zwycięstwa 16, 11-710 Piecki, w Kancelarii Parafii, w terminie do dnia **16.03.2020 r. do godziny 12.00.**
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę otrzymania i zarejestrowania jej w siedzibie

Zamawiającego.

3. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Koperta (opakowanie) powinna być opisana:

Parafia Rzymskokatolicka pod wezwaniem Matki Bożej Różańcowej w Pieckach
ul. Zwycięstwa 16, 11-710 Piecki,
z dopiskiem:

„ZAPYTANIE OFERTOWE – „Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Matki Bożej Różańcowej w Pieckach"
- nie otwierać przed dniem 16.03.2020 r.

Oferta składana za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt. 4. i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym na Parafia Rzymskokatolicka pod wezwaniem Matki Bożej Różańcowej w Pieckach, ul. Zwycięstwa 16, 11-710 Piecki

5. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert w wersji elektronicznej, np. drogą mailową. Oferty złożone tą metodą nie będą rozpatrywane.
6. Oferta złożona po terminie zostanie **niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania**.
7. Otwarcie wszystkich ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja powołana przez Zamawiającego.
2. Komisja dokona oceny wymagań formalno–prawnych na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg zasady „spełnia" - „nie spełnia".
3. Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.
4. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryteriami – cena – 70 %, ocena techniczna – 20%, termin realizacji zadania – 10%.

Ocena oferty kryteriów (maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100):

- **kryterium cena (maksymalnie 70% ze 100 pkt.),**
- **kryterium ocena techniczna (maksymalnie 20% ze 100 pkt.),**
- **termin realizacji zadania (maksymalnie 10% ze 100 pkt.).**

5. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów:

a) **cena** – ocena kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 70 \text{ pkt.}$$ *(maksymalna liczba punktów ocenianej pozycji)*

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych w kryterium cena Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

b) **ocena techniczna** – ocena kryterium zostanie dokonana w oparciu o wypełniony kartę oceny technicznej (załącznik nr 8 do zapytania ofertowego) zgodnie ze następującymi zasadami:

Kot = (Ou : Omax) x 20 pkt. *(maksymalna liczba punktów ocenianej pozycji)*

Kot – ilość punktów przyznanych w kryterium ocena techniczna

Ou- liczba uzyskanych punktów na karcie oceny technicznej

Omax – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania na karcie oceny technicznej

c) **termin realizacji zadania** – ocena kryterium zostanie dokonana zgodnie z następującą metodologią:

10 pkt. - *maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji*

Gdzie:

0 pkt. - termin realizacji zadania – zakończenie zadania najpóźniej **do dnia 15.06.2020r.** (potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót)

10 pkt. - termin realizacji zadania – zakończenie zadania najpóźniej **do dnia 30.04.2020 r.** (potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót)

6. Obliczenia punktacji będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który uzyskał najwyższą liczbę punktów spośród ocenionych ofert.

ROZDZIAŁ XII - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni w Bazie Konkurencyjności oraz na swojej stronie www.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może podpisać umowę w terminie wcześniejszym, jeśli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta i wówczas, kiedy w postępowaniu nie wykluczono żadnego wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % zaoferowanej przez Wykonawcę ceny brutto.**
2. Na wniosek Wykonawcy na poczet częściowego pokrycia zabezpieczenia należytego wykonania umowy może zostać przeznaczone wadium.
3. Zabezpieczenie może być wniesione, w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym ze zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3)gwarancja bankowa,
   4)gwarancja ubezpieczeniowa,
4. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. Zamawiający zwraca 70 % kwoty zabezpieczenia umowy w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia i uznania zamówienia za należycie wykonane. Kwotę zabezpieczenia w wysokości 30 % pozostawia się jako zabezpieczenie z tytułu gwarancji, które to zwraca się nie później niż w ciągu 15 dni po upływie gwarancji.
7. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30 % wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wówczas kiedy dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia).

ROZDZIAŁ - XIV Zawieranie umowy oraz istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy będące załącznikiem do Zapytania ofertowego, z uwzględnieniem treści oferty wykonawcy.
2. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
   a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na

sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego

b) wykonawcy realizujący wspólnie Umowę zobowiązani są przedstawić kopię umowy określającej przede wszystkim: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji Umowy, termin związania porozumieniem na czas nie krótszy niż czas wynikający z Umowy, wskazanie przedstawiciela, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

c) **Stosowane klauzule społeczne - "Zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych"**

Wykonawca zadeklaruje przed podpisaniem umowy a następnie podczas realizacji zamówienia udowodni, że spełnia zasady stosowania klauzul społecznych zawartych w art. 22 ust. 2 i/lub art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.

Minimalne wymagania związane z realizacją zamówienia zgodnie z klauzulami społecznymi, dotyczą zatrudnienia:

- bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
- osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wykonawca ma obowiązek zatrudnić osobę/y spełniające definicję przynajmniej jednej z wyżej wymienionych grup społecznie marginalizowanych. Suma zatrudnionych pracowników z tych grup **nie może być niższa niż 0,5 etatu** (dopuszcza się aby były to np. 0,5 etatu dla młodocianego w celu przygotowania zawodowego lub 0,5 etatu dla osoby niepełnosprawnej –UWAGA! nie można zatrudnić jednej osoby na mniej niż 0,5 etatu). Osoba/y powinna być zatrudnione przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiana nie może dotyczyć istotnych zapisów umowy takich jak zakres rzeczowy robót, zasad naliczania kar i odsetek czy zasad płatności.
4. Postanowienia umowy istotne dla zamawiającego zawarte zostały w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ XV - Inne informacje

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22.08.2019r.
   Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, wszystkie dokumenty przekładane Zamawiającemu w ramach oferty muszą być napisane w języku polskim lub być przetłumaczone z języka obcego przez tłumacza przysięgłego.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania w niniejszym postępowaniu ofert częściowych lub ofert wariantowych.
8. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym, zostaną odrzucone, a wykonawcy wykluczeni.
9. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu, dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia zamówienia bez rozstrzygnięcia w przypadku kiedy:**
    a) najniższa złożona oferta w zakresie kryterium cena przekroczy wartość szacunkową zamówienia.
    b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania bądź oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w maksymalnym terminie 2-dni roboczych , chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Załączniki do Zapytania ofertowego stanowiące jego integralną część:

1 - **formularz oferty** - załącznik nr 1
2 - **oświadczenie wykonawcy dotyczące braku powiązań z Zamawiającym** - załącznik nr 2
3 - **oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu** - załącznik nr 3
4 - **wykaz robót budowlanych** - załącznik nr 4
5- **wzór umowy z wykonawcą** - załącznik nr 5
6 – **projekt budowlany branża elektryczna** - załącznik nr 6
7 – **specyfikacja techniczna** – załącznik nr 6.1
8 - **oświadczenie o posiadanych zasobach ludzkich – wykaz osób** – załącznik nr 7
9 – **karta oceny technicznej** – załącznik nr 8
10- **instrukcja wypełniania karty oceny technicznej** – załącznik nr 9
11 – **klauzula informacyjna RODO** - załącznik nr 10

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
M.B. RÓŻAŃCOWEJ
11-710 Piecki, ul. Zwycięstwa 16
tel. 89 742 11-46, kom: 602 622 452
NIP 7422202126, REGON 040054507

Ks. mgr lic. Eugeniusz Pipała
ks. Eugeniusz Pipała
PROBOSZCZ
(podpis i pieczątka Zamawiającego)